

Es un complemento COM de Microsoft Office que constituye un sistema de Excel para la automatización en el llenado, verificación, impresión y generación de información de la “Plantilla de información patronal” para la plataforma del SIDEIMSS.

Características

- Se instala y ejecuta en versiones de Office 2010 y posteriores.
- Permite la conversión de una plantilla de información patronal del IMSS a una plantilla del sistema de manera automática sin pérdida de datos o información capturada.
- Posibilidad de trabajar con plantillas en un directorio local predeterminado o en una ubicación de RED para que otro usuario pueda consultarla o modificarla.
- Al capturar los números de registros patronales en el anexo, valida que toda la información transferida o importada a la plantilla pertenezca al mismo patrón.
- Inserción y eliminación de renglones en los diferentes anexos de forma masiva.
- Cálculo de totales en los anexos que requieren sumas verticales y horizontales sin formulas ni archivos adicionales.
- Además de los anexos, incluye atestiguamientos y Cédulas de dictamen “A. Detalle de remuneraciones” y “B. Detalle de prestaciones” en la plantilla para tenerla verificada y cruzada antes de iniciar la captura de información en el portal SIDEIMSS e integrar toda la información en un solo archivo.
- Manejo de un panel de control para desplazarse entre anexos, atestiguamientos y cédulas del dictamen, así como establecer los apartados que aplican y ocultar los que no.
- Con la importación del catálogo de cuentas y la balanza de comprobación en formato XML de la contabilidad electrónica se llena el anexo “Balanza de comprobación”.
- Opcionalmente podrá importar una balanza de comprobación en formato Excel mediante un “Layout” del sistema para hacer la clasificación o asignación del código agrupador SAT cuenta por cuenta y realizar el llenado en el anexo “Balanza de comprobación”.
- Transferencia de la información del año anterior a la plantilla del presente ejercicio, como la información de Riesgo de Trabajo y atestiguamientos.

LLENADO AUTOMATICO DE ANEXOS

- Importación de información desde archivos “.CSV” (archivos de texto) con datos generados con el sistema “eComprobante NOM o META” a partir de los CFDI para el llenado total o parcial de los siguientes anexos:
 - a. Registros patronales.
 - b. Remuneraciones pagadas.
 - i. Integración de “Otros ingresos por salarios”
 - ii. Integración de “Pagos por separación”
 - c. Pagos a personas físicas.
 - d. Prestación de servicios de personal.
 - e. Sección A. Personal Proporcionado.
 - f. Sección A. Personal Subcontratado.
 - g. Obras de construcción: Sección A. Patrón de construcción.
 - h. Obras de construcción: Sección B. Patrón de construcción.
- Identificación y corrección automática de errores al copiar y pegar en la plantilla de información patronal que se determinan al validar datos, dichas correcciones son:
 - a) Conversión de celdas con información en minúsculas a mayúsculas.
 - b) Corrección de importes sin formato de decimales.

- c) Identificación y truncado (cortado) de celdas con datos que exceden la longitud máxima permitida.
- d) Corrección de formato numérico a texto cuando se utiliza la opción de copiar y pegar y cuando la información de origen viene de manera incorrecta.
- Como complemento de análisis al llenado del anexo “Remuneraciones pagadas”, se agrega una hoja con el detalle de conceptos que integran las cantidades incluidos en dicho anexo, separando de las remuneraciones los importes de Ausentismo (Faltas) e Incapacidades, permitiendo determinar el “Total de conceptos integrables” por trabajador que es configurable por él usuario, para compararlos con el importe total cotizado en el año en el SUA. **(Mejorado)**
- Con base en el archivo CSV generado con eComprobante NOM o META, se integran por trabajador los conceptos considerados como “Otros ingresos por salarios” y “Pagos por separación”, y se agregan las hojas correspondientes, dentro de la misma plantilla. **(Nuevo)**
- Replica de totales de los conceptos de los anexos “Remuneraciones pagadas” y “Prestaciones otorgadas” en las cédulas de dictamen de la plantilla, que simulan el funcionamiento de la plataforma web del SIDEIMSS, para facilitar la preparación de la información a capturar endicha plataforma.

Importación de la información del SUA.

- Lectura del respaldo del SUA, archivo tipo TBK o base de datos MDB e importación de la información para comparar el total de salarios base de cotización anual por trabajador, contra el “total de conceptos integrables” del anexo Remuneraciones pagadas, integrado como se indica en la sección LLENADO AUTOMATICO DE ANEXOS.
- Adicionalmente al punto anterior, se integra una hoja con el detalle de los movimientos afiliatorios importados del ejercicio, incluyendo todos los registros patronales colocados por trabajador.
- Realiza de manera automática la comparación del total de días cotizados incluidos en el SUA, contra el total de días pagados incluidos en los CFDI.
- Con base en el RFC, Registro Patronal y NSS, compara los Nombres, y CURP contenidos en los CFDI de nómina contra los mismos datos contenidos en el SUA reportando las diferencias encontradas, con la posibilidad de colocar automáticamente los datos de los trabajadores tomados del SUA. **(Nuevo)**

Importación del “Visor de nóminas para patrones del SAT”

- Lectura del archivo “Visor de nóminas para patrones del SAT” y se agrega en una hoja dentro de la misma plantilla, con el que se ejecutan cruces contra el anexo “Remuneraciones pagadas”. **(Nuevo)**

Validaciones, cruces y generación de archivos para SIDEIMSS.

- Cruces de las cifras de los anexos “Remuneraciones pagadas” y “Prestaciones otorgadas” contra los importes de sus cédulas de dictamen correspondientes.
- Cruces de saldos del anexo “Balanza de comprobación” tomando el código agrupador SAT contra los importes del anexo “Remuneraciones pagadas”. **(Nuevos cruces)**
- Adicionalmente, el sistema hace una prueba global de los conceptos integrables (total de remuneraciones menos conceptos no integrables) de la cédula de dictamen (a capturar en la plataforma SIDEIMSS) contra el “Total de conceptos integrables” por trabajador (configurable por el usuario), incluidos en el anexo “Remuneraciones pagadas”. **(Nuevo)**
- Validación de información de acuerdo a especificaciones técnicas descritas en el manual del usuario del SIDEIMSS, las realizadas al generar los archivos tipo txt, así como validaciones que se ejecutan al subir los archivos a la plataforma web, colocando “0.00” donde sea necesario.
- Generación de archivos individuales en formato TXT o ZIP por anexo, con el formato requerido por la plataforma web de SIDEIMSS.
- Generación de los archivos TXT y ZIP de todos los anexos en un solo paso, para su lectura en la plataforma web de SIDEIMSS.
- Impresión optimizada de anexos, atestiguamientos y cédulas del dictamen con vista preliminar para generación de PDF o impresión en un solo paso.
- La impresión considera la opción de generar la copia de datos a una plantilla con formato que permite manejar las cifras con separación de miles, calcular totales verticales y horizontales, así como ocultar columnas sin información o en ceros en los diferentes anexos.

eComprobante NOM

Es un sistema para obtener, descargar, validar, administrar, revisar, analizar y extraer información de comprobantes fiscales digitales por Internet (CFDI), adicionalmente con la información de los CFDI de nómina, genera archivos “.CSV” que son utilizados por el sistema eSIDEIMSS XML para el llenado de los anexos más importantes de la plantilla de SIDEIMSS.

Características

- Incluye toda la funcionalidad de la licencia anual de “eComprobante STD” que permite descargar, validar, administrar, revisar, analizar y extraer información de comprobantes fiscales digitales por Internet emitidos y recibidos (ver ficha técnica de dicho sistema).
- Emite reportes para realizar la conciliación de nóminas pagadas contra nóminas timbradas, porque exporta a Excel el detalle de cada nómina por tipo: semanal, quincenal, catorcenal, mensual, tanto ordinarias como extraordinarias (finiquitos).
- Mediante un proceso específico se genera la base de trabajadores del año de revisión que contiene el Nombre, RFC, CURP y NSS. Dicho proceso separa automáticamente los nombres de los trabajadores en primer apellido, segundo apellido y nombres, además propone el dato más actual con el que se pueden identificar los CFDI con datos incorrectos.
- Con base en los CFDI descargados o importados, en el módulo “SIDE” se generan archivos tipo “.CSV” (archivos de texto) que pueden ser importados automáticamente con el sistema eSIDEIMSS XML para el llenado de los siguientes anexos:
 - a) Anexo Registros Patronales.
 - b) Anexo Remuneraciones pagadas.
 - i. Para facilitar la integración de los “Otros ingresos por salarios”, genera un archivo con los datos detallados por trabajador que eSIDEIMSS XML puede agregar en una hoja por separado para su fácil consulta.
 - ii. De la misma forma, genera otro archivo para integrar los “Pagos por separación” que también se agrega en una hoja por separado.
 - iii. Adicionalmente, como herramienta de análisis, genera los siguientes archivos:
 - ✓ Remuneraciones_detalle_ClaveCiavsClaveSATs. Con información del ejercicio por trabajador, que incluyen el detalle de las remuneraciones con clave Cia. y clave SAT para facilitar su conciliación, que es leído por eSIDEIMSS XML agregando una hoja por separado con dicha información.
 - ✓ RevisarAsociacionCon. Con información e importes de los conceptos de remuneraciones y deducciones con clave Cia y la clave SAT con la que fueron asociados, agregado también en una hoja por separado.
 - c) Anexo Personas Físicas.

Genera la mayor parte de la información del anexo, tomando los datos de los CFDI de ingresos recibidos de personas físicas (proveedores), realizado un acumulado anual y los comprobantes que lo integran, mostrando de cada comprobante: el régimen fiscal del emisor, tipo de comprobante y concepto facturado, para incluirlo o rechazarlo del monto total anual a incluir en el anexo. Adicionalmente, incluye acumulado anual de CFDI con complemento de nómina por asimilados a salarios.
 - d) Anexo Prestador de servicios de personal.

Genera los datos de número de trabajadores y costo anual de nómina por RFC y Registro patronal del beneficiario (contratante).
 - e) Anexo Sección A. Personal Proporcionado.

Genera parte de la información del anexo dividido por RFC del beneficiario (contratante) y registro patronal, de cada trabajador.
 - f) Contratación de servicios (Subcontratación de personal).

Importa los CFDI al sistema de las diferentes prestadoras de servicios de suministro de personal (contratistas) en el módulo subcontratación, que permite habilitar la explotación de información de los CFDI recibidos por los contratantes de servicios de personal.
 - g) Anexo Sección A. Personal Subcontratado.

Genera parte de la información del anexo por registro patronal del prestador de servicios (contratista) por cada trabajador con los datos primer apellido, segundo apellido, nombres y NSS, RFC y CURP.
 - h) Anexo Sección A. Patrón de construcción.

Genera el número de trabajadores y el total de remuneraciones por obra divididos por Registro Patronal.
 - i) Anexo Sección B. Patrón de construcción.

Genera parte de la información del anexo por registro patronal y trabajador con los datos primer apellido, segundo apellido, nombres y NSS.

Precios



Licencia Anual
\$3,200 pesos

Incluye Póliza de Soporte
 Precios no incluyen IVA



Licencia Anual
\$4,200 pesos

Incluye Póliza de Soporte
 Precios no incluyen IVA

Notas importantes sobre la licencia

- Precios más I.V.A.
- Licencia por computadora.
- Licencia sin límite de contribuyentes.
- Entrega electrónica al siguiente día hábil.
- Actualizaciones incluidas por 6 meses.
- Incluye póliza de soporte técnico por 6 meses o 20 eventos por licencia (Lo que ocurra primero).

Requisitos técnicos

- Windows 7 o superior.
- 4 GB memoria RAM.
- Espacio libre en disco duro: 50 GB mínimo.
- Microsoft Office 2010 o superior.

Formas de pago


Puede realizar su pedido depositando en la cuenta **401 307 3192** o transferencia bancaria a la **CLABE 021 1800 401 307 31920** del **BANCO HSBC** a nombre de **DSOFT, S.A. DE C.V.** y enviar ficha de depósito y datos para facturar a la dirección de correo: ventas@dsoft.mx o notificando su pago al teléfono 01 (55) 5677-3812.

Banco HSBC

Cuenta 401 307 3192

CLABE 021 1800 401 307 31920

DSOFT, S.A. DE C.V.

 Cracovia 72
Torre A Ofna PO-04, San Ángel
01000, CDMX, México

 55 5677 3812

 contacto@dsoft.mx

dsoft.com.mx