

eFactura 2022



Guía de instalación Free



Revisión Enero.2024

dSoft, S.A. de C.V.

Prl. División del Norte No. 4296,

Nueva Oriental Coapa, Tlalpan

C.P. 14300, México, Ciudad de México.

Teléfono: (55)5677-3812

<https://www.dsoft.mx>

ventas@dsoft.mx

soporte@dsoft.mx

Contenido

Descarga e Instalación eFactura 2022	3
Descarga de Licencia de eFactura 22 FREE	3
Instalación de eFactura 22	4
Obtención de licencia Versión FREE e inicio del sistema	6
Obtener Licencia Gratuita	6
¿Cómo obtener la Cédula de Identificación Fiscal?	7
Llenado de datos para serie FREE	7
Información Inicial del Sistema	10
Iniciar el sistema por primera vez	10
Información básica requerida para poder emitir CFDI	11

Descarga e Instalación eFactura 2022

Descarga de Licencia de eFactura 22 FREE

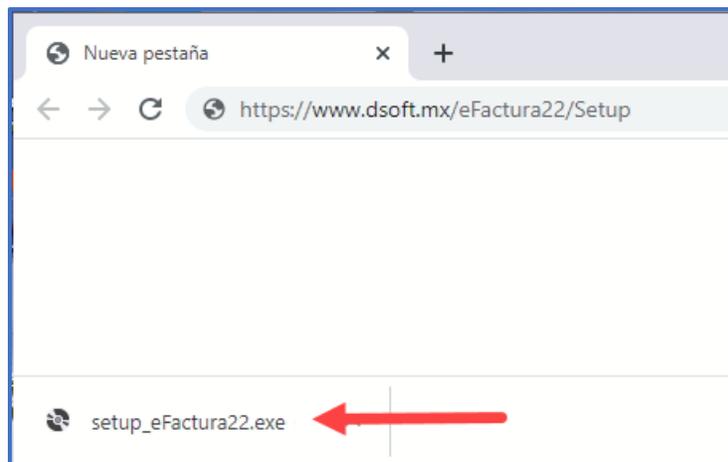
Paso 1:

Para poder descargar el sistema tendrá que hacer clic en la siguiente liga:

<https://www.dsoft.mx/eFactura22/Setup>

Paso 2:

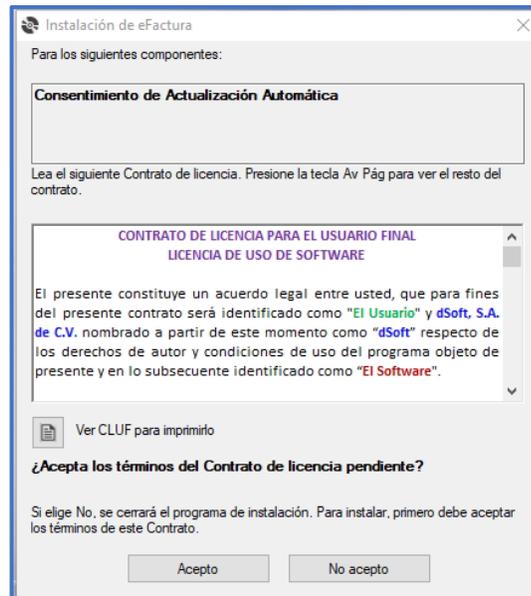
Al realizar la acción anterior se comenzará a descargar el instalador (**setup_eFactura22.exe**) al concluir la descarga tendrá que hacer clic sobre el archivo para comenzar la instalación del sistema.



Instalación de eFactura 22

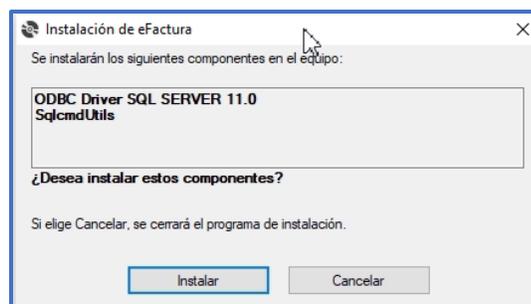
Términos del contrato de la licencia

Para iniciar con la instalación del sistema tendrá que estar de acuerdo con los términos de la licencia, se mostrará una ventana similar a la siguiente, para continuar con el proceso bastará con hacer clic en el botón **[Acepto]**.



Requisitos de instalación

El siguiente paso para la instalación del sistema, es contar con los componentes necesarios para el uso de eFactura 22, se mostrará una ventana similar a la siguiente, para continuar con el proceso bastará con hacer clic en el botón **[Instalar]**.



Acuerdo de actualización automática

Una de las nuevas características de eFactura 22 son sus actualizaciones automáticas, que cuenta con descarga de código seguro y que trata de evitar que los antivirus bloqueen las descargas del sistema, para continuar con el proceso tendrá que estar de acuerdo con que el sistema descargue de forma automática todas las actualizaciones que requieren, para ello se mostrará una ventana similar a la siguiente y será necesario aceptar estos términos haciendo clic en **[Acepto]** y luego dé clic en el botón **[Continuar]**.



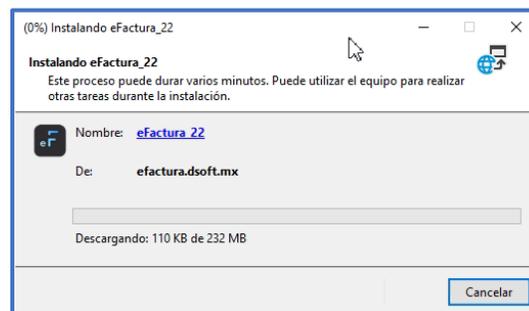
Instalación eFactura 22

Una vez completado los pasos anteriores, se mostrará una ventana similar a la siguiente, en donde se tendrá que hacer clic en el botón **[Instalar]** para continuar con el proceso.



Finalización Instalación

Se inicia el proceso de instalación del sistema, mostrando una venta similar a la siguiente:



Al término de la instalación el sistema se abrirá automáticamente.

Obtención de licencia Versión FREE e inicio del sistema

Obtener Licencia Gratuita

Al iniciar el sistema por primera vez será necesario la activación del sistema, podrá tener una versión totalmente gratis de un año dando clic en el botón **[Obtener eFactura – Free por 1 año]**.

dSoft **Activación eFactura 22**

Número de Serie

Correo Electrónico

Confirmación Correo Electrónico

Nombre o Razón Social

Nombre del Usuario que Activa la Licencia

Teléfono del Usuario

Extensión del Usuario

Obtener eFactura - Free por 1 año **Cancelar** **Activar**

Se mostrará una venta similar a la siguiente:

dSoft **eFactura - Free por 1 año**

RFC

Nombre o Razón Social

Nombre Contacto

Número de Celular

Confirmación Número de Celular

Correo Electrónico

Confirmación Correo Electrónico

Código de Activación

Ingresar Código:

Por WhatsApp Por Correo Electrónico **Solicitar**

Número de Serie

Ver Terminos y Condiciones **Cancelar** **Activar**

¿Cómo obtener la Cédula de Identificación Fiscal?

1. Ingresa al portal del [Servicio de Administración Tributaria \(SAT\)](#);
2. Selecciona la opción “Trámites del RFC” y da clic en la opción “Obtén tu cédula de identificación Fiscal”;
3. A continuación te aparecerá un formulario donde deberás escribir tu RFC y tu contraseña vigente o e.firma;
4. Selecciona la opción “Generar CIF”;
5. Haz clic en el botón “imprimir” o “descargar” para guardar el documento en tu dispositivo.
6. ¡Listo! Así de sencillo obtienes tu documento.

Llenado de datos para serie FREE

Paso 1: Para poder adquirir una licencia FREE será necesario el llenado de los datos de la venta de activación, para ello primero selecciona la imagen QR de tu Cédula de Identificación Fiscal obtenido desde el portal del SAT.

The image shows a registration form for 'eFactura - Free por 1 año' by dSoft. The form contains the following fields and buttons:

- RFC:** A text input field with a red arrow pointing to it. To its right is a button labeled 'Buscar Cédula SAT' with a red question mark icon.
- Nombre o Razón Social:** A text input field with a keyboard icon.
- Nombre Contacto:** A text input field with a person icon.
- Número de Celular:** A text input field with a phone icon.
- Confirmación Número de Celular:** A text input field with a phone icon.
- Correo Electrónico:** A text input field with an '@' icon.
- Confirmación Correo Electrónico:** A text input field with an '@' icon.
- Código de Activación:** Radio buttons for 'Por WhatsApp' (selected) and 'Por Correo Electrónico'. A 'Solicitar' button is next to them.
- Ingresar Código:** A text input field with a grid icon.
- Número de Serie:** A text input field with a barcode icon.
- Buttons at the bottom:** 'Ver Terminos y Condiciones' (blue), 'Cancelar' (red), and 'Activar' (green).

Al realizar el paso anterior, se llenarán los datos de RFC y Nombre o Razón Social, así como el correo electrónico registrado, finalmente, solo completa los datos faltantes.

Paso 3: Una vez llenado los datos, se requiere de un código de activación, dicho código puede ser enviado por correo electrónico o bien por un SMS al número de teléfono ingresado, al hacer clic en la opción **[Solicitar]**.

dSoft eFactura - Free por 1 año

RFC: **Buscar Cédula SAT** ?

Nombre o Razón Social:

Nombre Contacto:

Número de Celular: Confirmación Número de Celular:

Correo Electrónico:

Confirmación Correo Electrónico:

Código de Activación: Por WhatsApp Por Correo Electrónico

Solicitar Ingresar Código:

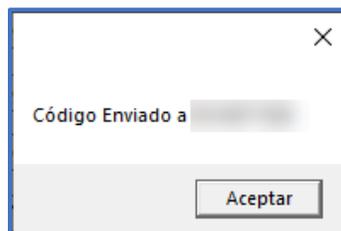
Número de Serie:

Ver Terminos y Condiciones **Cancelar** **Activar**

se mostrará un mensaje similar al siguiente:



Dar clic en la opción **[SI]** si sus datos ingresados son correctos, al hacer clic en la opción **[Enviar]** se mostrará un mensaje similar al siguiente:



Paso 4: Finalmente, ingresa el código recibido y dé clic en la opción **[Activar]** para disfrutar de su licencia FREE de eFactura22.

RFC
[Input Field] **Buscar Cédula SAT** ?

Nombre o Razón Social
[Input Field]

Nombre Contacto
[Input Field]

Número de Celular [Input Field] Confirmación Número de Celular [Input Field]

Correo Electrónico [Input Field]

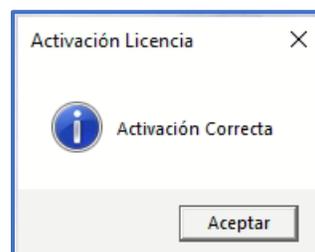
Confirmación Correo Electrónico [Input Field]

Código de Activación
 Por WhatsApp **Solicitar** **Ingresar Código:** [Input Field: 7995] **Obtener Serie**

Por Correo Electrónico
Número de Serie [Input Field]

Ver Terminos y Condiciones **Cancelar** **Activar**

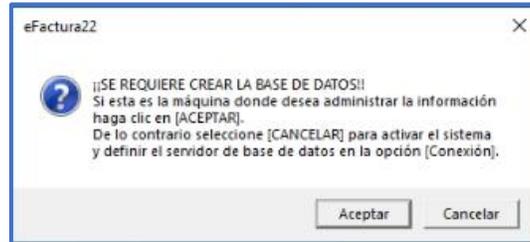
Al término de la activación de la licencia se mostrará el siguiente mensaje el cual indica que la activación se realizó exitosamente.



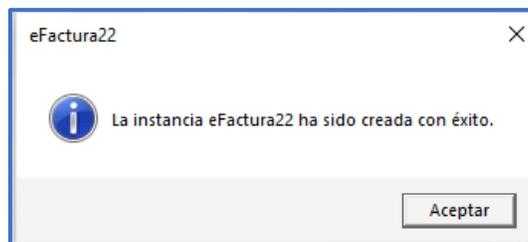
Información Inicial del Sistema

Iniciar el sistema por primera vez.

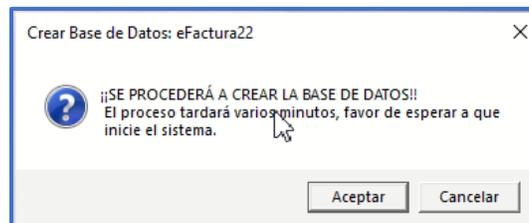
Al activarse la licencia se mostrará el siguiente mensaje, el cual indica que se requiere crear la base de datos, si es el equipo donde se administrará la información, es decir, donde se creará la base de datos dé clic en la opción **[Aceptar]**, si el equipo será una estación de trabajo y la base de datos se ubica en un servidor o en otro equipo dé clic en la opción **[Cancelar]**.



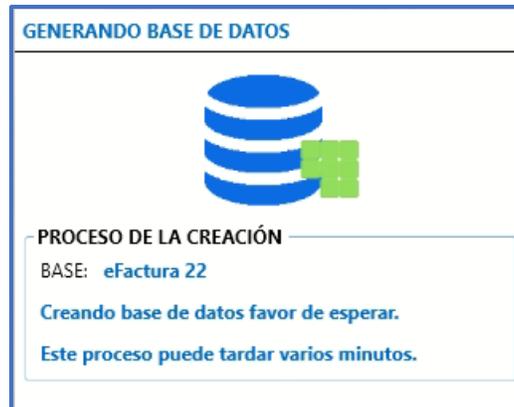
Posteriormente se mostrará el siguiente mensaje indicando que la instancia eFactura22 se creó correctamente.



A continuación, se informa que se iniciará con la creación de las bases de datos correspondientes.



Dé clic en el botón **[Aceptar]** para que el proceso de creación de la base de datos continúe, este proceso puede tardar varios minutos.



Al terminar de crearse la base de datos se mostrará la siguiente ventana donde debe ingresarse el usuario y contraseña.



Iniciar sesión con los siguientes datos:

Usuario: **Admin**

Contraseña: **admin123**

Información básica requerida para poder emitir CFDI.

- Certificado de Sello Digital (CSD) vigente o haberse realizado el trámite de alta o renovación como mínimo 24 horas en el SAT.
- Haber adquirido timbres.